

令和8（2026）年度

学 生 募 集 要 項

編 入 学 試 験 （3年次編入）

目 次

3つのポリシー	1
現代文化学部編入学試験要項	
1 募集人員	5
2 出願資格	5
3 出願期間	6
4 出願手続及び出願書類	6
5 試験日	6
6 試験会場	6
7 選考方法	7
8 合格発表	7
9 入学手続	7
健康栄養学部編入学試験要項	
1 募集人員	8
2 出願資格	8
3 出願期間	9
4 出願手続及び出願書類	9
5 試験日	9
6 試験会場	9
7 選考方法	10
8 合格発表	10
9 入学手続	10
授業料等納入について（令和8年度生）	11
出願について	11
受験上の留意事項	12
個人情報の保護について	13

3つのポリシー

(ディプロマ・ポリシー、カリキュラム・ポリシー、アドミッション・ポリシー)

比治山大学

ディプロマ・ポリシー（卒業の認定に関する方針）

比治山大学では、「悠久不滅の生命の理想に向かって精進する」人間の育成という建学の精神を礎に、日々個性を磨き、広くて深い教養と高い専門性に裏打ちされた、しなやかで豊かな人間性を高められるよう精進できる力を身に付けた学生に卒業を認定し、学士の学位を授与します。

1. 「4×3の比治山力（汎用的能力）」を身に付け、自己実現を目指して生涯にわたって主体的に学び続け、自らの人生をデザインする力を身に付けている。
2. 専門分野における確かな知識・技能及び知識活用力を身に付けている。
3. 「解が一つとは限らない課題や問題」を発見し、その解を求めるべく挑戦し、問題解決や新たな価値の発見に向けて努力する態度を身に付けている。

カリキュラム・ポリシー（教育課程の編成及び実施に関する方針）

【編成方針】

比治山大学では、本学のディプロマ・ポリシーに基づき学生の状況及び社会や時代の要請に応える組織的・体系的かつ効果的なカリキュラムを編成し、必要とする授業科目を開設しています。

1. 「4×3の比治山力（汎用的能力）」に示される汎用的能力を育成するため共通教育と専門教育のバランスを考慮したカリキュラムを編成しています。
2. 専門の人材に必要な知識・技能の習得のため先端的な学問の成果をもとに社会や時代の進歩に適応したカリキュラムを編成しています。
3. 個々の特長を伸ばすとともに社会の課題解決と発展に寄与しようとする意欲と態度を培うカリキュラムを編成しています。

【実施方針】

各学部・学科及び共通教育に対応した講義・演習・実験・実習・実技において、遠隔授業等を含む様々な状態で授業を行うことにより、ディプロマ・ポリシーの達成をめざすとともに、学生の主体的・能動的な学びを促進します。また、各授業科目の成績の評価については、到達目標に対する達成状況を、あらかじめ明示された公正な成績評価基準に照らして実施します。

アドミッション・ポリシー（入学者の受入れに関する方針）

比治山大学では、本学のカリキュラム・ポリシーに沿ってディプロマ・ポリシーに定めた人材の育成を行う上で、次のような人を求めます。

1. 「汎用的な能力（4×3の比治山力）」を身に付け、伸ばそうとする人
2. 大学における専門的な知識・技能を修得するための基礎的な学力を有している人
3. 社会における課題や問題を発見しようとする意欲を有している人

現代文化学部

ディプロマ・ポリシー（卒業の認定に関する方針）

現代文化学部では、所定の単位を修め、文化の継承・創造・発展という人間にとって最も普遍的な営みを積極的に担うことができるための次の思考力・判断力、知識・技能、態度を身に付けた学生に卒業を認定し、学士の学位を授与します。

1. 人間文化の本質や現代社会における諸課題を解決しようする思考力・判断力を身に付けている。
2. 文化の流れを把握し、未来への見通しを的確に立てられる確かな専門的知識・技能を身に付けている。
3. 問題解決や新たな価値の発見に向けて努力する強い意志と、地域社会の発展に貢献しようとする態度を身に付けている。

カリキュラム・ポリシー（教育課程の編成及び実施に関する方針）

【編成方針】

現代文化学部のディプロマ・ポリシーに基づき、学生の状況及び社会や時代の要請に応える組織的・体系的かつ効果的なカリキュラムを編成しています。

1. 多面的な視点からの見方・考え方を育成するために、「比治山ベーシック科目」と「教養教育科目」で構成する学部共通教育科目及び各専門教育科目によるカリキュラムを編成しています。
2. 言語、心理、コミュニケーション、教育に関する専門的知識と技能を習得し、社会における課題の本質を見抜く洞察力・判断力を育成する専門教育カリキュラムを編成しています。
3. 学生個々人の特長と専門的知識・技能を活かし、地域及び国際社会の諸課題を解決しようとする態度と実践力を培うカリキュラムを編成しています。

【実施方針】

<教育方法>

1. 汎用的能力（4×3の比治山力）の育成
建学の精神を象徴する4つのキーコンピテンシー（自立・想像・共生・創造）と12の学修スキルを統合した汎用的能力（4×3の比治山力）を各授業でのアクティブ・ラーニングの実践によって育成します。
2. 学修成果の可視化
学生が各自の学びの状況を把握するなかで、「自ら学ぶ」スタイルを身に付けることを目的として、本学の学生情報システム「Hilway」により学修活動のPDCAサイクルを確立し、学修成果の可視化を進めます。
3. シラバスの明示
授業は、授業概要、関連するディプロマ・ポリシー、到達目標、授業計画、準備学習（予習・復習）、評価の方法等について具体的に記載したシラバスに沿って実施します。また、各科目のシラバスは、学生情報システム「Hilway」で確認することができます。
4. CAP制度
学生が各年次にわたって適切で無理のない計画的な履修を行うことができるように、履修登録できる単位数を制限するキャップ（CAP）制度を設けています。
5. チューター制度
学生一人ひとりにチューター（指導教員）を割り当てています。チューターは学生の学修を含めた学生生活全般について適切な助言を行います。
6. 授業改善
「学生による授業に関するアンケート調査」や学生モニターからの意見聴取等によって、常に授業改善に努めます。

<学修成果の評価>

1. 成績評価
授業科目の担当教員が、あらかじめシラバスに定めた評価の方法によって、成績評価（五段階評価）を公正に行います。
2. 成績評価の数値化
GPA（Grade Point Average）制度により成績評価を数値化することで、学修成果の可視化や授業料減免対象者の選考等に活用します。

アドミッション・ポリシー（入学者の受入れに関する方針）

現代文化学部では、本学部のカリキュラム・ポリシーに沿ってディプロマ・ポリシーに定めた人材の育成を行う上で、次のような人を求めます。

1. 学部共通教育及び専門教育に興味・関心を持ち、そのことについて自らの言葉で表現できる人
2. 言語・心理・コミュニケーション・教育に関する専門的知識と技能を修得するための基礎的学力を有している人
3. 地域及び国際社会における課題や問題を発見しようとする意欲を有している人

【言語文化学科】

ディプロマ・ポリシー（卒業の認定に関する方針）

●日本語文化コース

1. 他者への想像力を働かせるとともに、自己の思考・判断のプロセスや結果を論理的に説明できる高い理解力・表現力及び豊かなコミュニケーション能力を身に付けている。
2. 日本語学・日本文学・日本文化及びそれらの表現・創作に関する専門知識と技能を身に付けている。
3. 地域社会、教育界をはじめ現代日本における諸課題について、その本質を追究する視点と姿勢を持ち、豊かな発想力をもって解決策を見出す力と態度を身に付けている。

●国際コミュニケーションコース

1. 国際社会、地域社会に貢献できる高いレベルの思考力・判断力と自己及び他者が協働できる力を身に付けている。
2. 発信型の英語力を基に、国際社会、地域社会に貢献できる専門的知識・技能を身に付けている。
3. 異文化に関する実践的な素養と実践力をもとに、国際社会、地域社会、教育界へ高い関心を有して活躍できる力と態度を身に付けている。

カリキュラム・ポリシー（教育課程の編成及び実施に関する方針）

●日本語文化コース

【編成方針】

1. 共通教育科目では自立と想像、コース専門教育科目では自己理解、他者への想像及び豊かなコミュニケーション、さらに表現・創作の能力を高めることを目標とした科目を構成しています。
2. 専門基礎、特別研究では言語文化及び日本語文化に関する論理的実践的理解を深め、「日本語・日本文学・日本文化」「表現・創作」の専門的知識と技能を身に付けることを目標とした科目を構成しています。
3. 「日本語・日本文学・日本文化」「表現・創作」の専門性を活かして地域社会及び教育界の要望に応え、課題解決に向き合う力量と態度を形成する科目を構成しています。

【実施方針】

1. 本学科・コースがめざす資質・能力を高めつつ、豊かな表現・創作力の醸成に寄与するための共通教育科目・専門教育科目を設定します。これらの科目群では、多様なアクティブ・ラーニングの手法を取り入れた指導を行います。
2. 言語文化・日本語文化に関わる専門基礎形成のための科目群と、日本語・日本文学・日本文化の専門的知識・技能のさらなる深化、および表現・創作のための高度な専門的素養の修得をめざす科目群を設定します。これらの科目群では、より高度な専門性の修得をめざし、本学図書館の多様な蔵書を活用した演習など、多様かつ効果的な指導を行います。
3. 本学科・コースでの学びを活かし、社会で活躍できるための力量と意欲・態度を身に付けるために、学外でのフィールドワークや各種の演習、グループ討論などの活動を積極的に採り入れます。また、中学校・高等学校教諭一種免許状（国語）取得を促すと同時に、本学教職指導センターとの密な連携によって、教職希望者のためにきめ細かい指導を行います。

●国際コミュニケーションコース

【編成方針】

1. 共通教育科目では主として共生、専門教育科目の専門基礎及び言語文化共通科目では主として自立と想像の能力を高めることを目標とした科目を構成しています。
2. 専門教育科目の国際コミュニケーションスキル科目では、共通教育で培った共生の能力を一層深めつつ、国際的なコミュニケーション力や英語の専門的知識と技能、実践的な英語運用能力を高める科目を構成しています。
3. 専門教育科目の国際言語文化及び特別研究科目では想像の能力を磨き、表現力やプレゼンテーション力等の創造の能力を高めるとともに、地域社会や教育界の要望に応え課題解決に向き合う態度を培う科目を構成しています。

【実施方針】

1. 本学科・コースがめざすコミュニケーション力をはじめとする資質・能力を高めつつ、国際的視野を養うための共通教育科目・専門教育科目を設定します。これらの科目群では、多様なアクティブ・ラーニングの手法を取り入れた指導を行います。
2. 専門基礎形成のための科目群と専門的知識・技能の深化とグローバルな視野を養うための高度な専門的素養の修得をめざす科目群を設定します。これらの科目群では、高度な外国語技能と国際性の習得をめざし、外国語検定やe-learning、またマルチメディアやオンラインなどのICTを活用して、多様かつ効果的な指導を行います。
3. いくつかの専門教育科目では、グループディスカッション、ディベート、プレゼンテーションなどの活動を積極的に採り入れ、また、海外留学を促します。また、中学校・高等学校教諭一種免許状（英語）取得を促すと同時に、本学教職指導センターとの密な連携によって、教職希望者のためにきめ細かい指導を行います。

アドミッション・ポリシー（入学者の受入れに関する方針）

言語文化学科では、ディプロマ・ポリシー及びカリキュラム・ポリシーに沿って、確かな日本語能力と、豊かな人間性を備えて国際社会や地域社会で活躍できる人材の育成を行う上で、次のような人を求めています。

1. ことばを大切にしながら、日本文化や外国文化への理解と体験を通して、日本語や外国語による論理的思考力や表現力の向上に積極的に努力する人
2. ことば、文学、文化に強い関心があり、本学科における専門的知識と技能を修得するための基礎的学力（高等学校までに履修する各教科内容）を有している人
3. 国際社会、地域社会、教育界などの現代社会に対して、自らの具体的な目的意識を持っている人

【マスコミュニケーション学科】

ディプロマ・ポリシー（卒業の認定に関する方針）

1. 「話す・聴く・読む・書く」力及び「チームで取り組む」力に支えられた高いレベルのコミュニケーション能力を身に付けている。
2. テレビ・新聞などの在来メディアとインターネットなどの新しいメディア双方に関する専門的知識・技能を持ち、ビジネスの現場、地域社会において、「取材・調査・企画・制作・情報発信」などの対応ができる知識・技能を身に付けている。
3. 地域が有する多様な魅力を発見し、さらに、それらを地域を活性化させる情報や観光プランへと発展させるための力と態度を身に付けている。

カリキュラム・ポリシー（教育課程の編成及び実施に関する方針）

【編成方針】

1. 共通教育科目では主として共生、専門教育科目の基礎科目ではメディア・観光分野の基礎知識を身に付け、社会で活躍するためのコミュニケーション能力を高めることを目標とした科目を構成しています。
2. 専門教育科目の専門科目・研究科目ではメディアまたは観光分野の専門的知識・技能を身に付け、高いレベルの表現力・企画力・発信

力で社会に寄与できうる人材を育てることを目標とした科目を構成しています。

3. 専門教育科目の発展応用科目ではワークショップ・インターンシップなどを中心に、専門教育科目の基礎科目・専門科目で身に付けたメディア・観光分野の知識・技能を基に地域社会の課題やニーズに対応し、社会に貢献しようとする態度を培う科目を構成しています。

【実施方針】

1. 「社会に寄与できる高レベルの表現力・企画力・発信力の修得」の基本となる「話す・聴く・読む・書く」力と「論理的に考える」力を身に付けるための共通教育科目・専門教育科目の基礎科目・専門科目の科目群を設定します。これらの科目群では、フィールドワークなどのアクティブ・ラーニングを積極的に導入した指導を行います。
2. メディアや情報技術分野、観光分野等に関わる専門的知識・技能の修得をめざすための専門教育科目の基礎科目と専門科目の科目群を設定します。これらの科目群では、メディアや観光のそれぞれの分野において豊富な実務経験を有する教員による授業を適切に配置し、学びに多様な幅を持たせます。
3. 地域社会のニーズや課題に対応すべく多角的視野や課題発見・解決能力を身に付けるために、専門教育科目の発展応用科目群を設定します。これらの科目群では、特に、企業・行政等の多様な団体との連携によるワークショップやインターンシップ、フィールドワーク等を重視した実践的授業を積極的に導入します。

アドミッション・ポリシー（入学者の受入れに関する方針）

マスコミュニケーション学科では、ディプロマ・ポリシー及びカリキュラム・ポリシーに沿って、メディア・観光に関する専門性を活かした企画力・発信力を備えて、ビジネスの現場や地域社会に貢献できる人材の育成を行う上で、次のような人を求めています。

1. 専門性を活かした企画力・発信力の基本となる「話す・聴く・読む・書く」力と「論理的に考える」力の修得に対して、その必要性と重要性を認識して積極的に学ぶ意欲を持っている人
2. テレビ・新聞・雑誌・インターネット等のメディアや情報技術、マーケティング・観光ビジネス・観光プランニング等に強い関心があり、本学科における専門的知識と技能を修得するための基礎的学力（高等学校までに履修する各教科内容）を有している人
3. 社会の動向に対して強い好奇心を持ち、社会において多様な人々と共生できる高いコミュニケーション能力を身に付けて、社会の課題解決に貢献したいという目的意識を持っている人

【社会臨床心理学科】

ディプロマ・ポリシー（卒業の認定に関する方針）

1. 自分自身だけではなく、他者の心や行動を理解し、共生社会におけるコミュニケーション力とチームワーク力をもって、他者を支援・援助することができる能力を身に付けている。
2. 心理学に関する実験や調査をはじめとする科学的手法を用いて、人間の心の状態や行動を解明し、データに基づいて報告書を作成する知識と技能を身に付けている。
3. 心理学の知識・技術をふまえ、地域社会の要請に応え、課題を解決する態度を身に付けている。

カリキュラム・ポリシー（教育課程の編成及び実施に関する方針）

【編成方針】

1. 共通教育科目では主として共生、専門領域科目では自己理解及び他者理解、実践科目では支援・援助の能力を高めることを目標とした科目を構成しています。
2. 基礎科目、特別研究では心に関する科学的理解を深め、心理実験・調査と、その報告書作成についての専門的知識と技能を身に付けることを目標とした科目を構成しています。
3. 発展科目では心理学の専門性を活かして地域社会の要望に応え、課題解決に向き合う力量と態度を高める科目を構成しています。

【実施方針】

1. 自己理解を深めつつ他者と協働したり、他者を支援・援助したりできる汎用的能力を高めるための専門領域科目・実践科目を設定します。これらの科目群では、多様なアクティブ・ラーニングの手法を採り入れた指導を行います。
2. 心に関する科学的理解を深め、心理実験・調査とその報告書作成についての専門的知識と技能を身に付ける科目群を設定します。これらの科目群では、公認心理師・臨床心理士としての実務経験を有する教員により、現場での心理支援の経験を活かした教育を行います。また、心理学検定等を利用して基礎的知識・技能の修得を促進します。
3. 地域社会の課題解決に向き合うための技能と態度を身に付けるため、いくつかの専門教育科目では、ロールプレイを用いた演習や学外施設への見学実習などを行います。公認心理師・臨床心理士資格取得希望者に対しては、大学院進学を視野に入れた指導を行います。

アドミッション・ポリシー（入学者の受入れに関する方針）

社会臨床心理学科では、ディプロマ・ポリシー及びカリキュラム・ポリシーに沿って、心理学をを活かして、社会に広く貢献しようと熱意を持って学ぶことのできる人材の育成を行う上で、次のような人を求めています。

1. 日本語や英語で書かれた文章をよく理解し、他者と共感しつつ自分の考えを他者に伝える思考力・判断力・表現力の向上に努力する人
2. 心理学に興味があり、本学科における専門的知識と技能を修得するための基礎的学力（高等学校までに履修する各教科内容）を有している人
3. 心理学の専門的知識や技能を身に付け、地域社会の課題を解決していきたい人

【子ども発達教育学科】

ディプロマ・ポリシー（卒業の認定に関する方針）

1. 子どもの健全な発達を支援するにふさわしい豊かなコミュニケーション力と創造力・表現力を身に付けている。
2. 子どもの発達を把握し、学習指導や各種の支援を行うために必要な専門的知識と技能を習得し、子どもの表現力、思考力、判断力を育成できる実践力を身に付けている。
3. 学校、幼稚園、保育所をはじめ広く地域社会において子育てや教育など次世代の育成支援に積極的に寄与しようとする態度を身に付けている。

カリキュラム・ポリシー（教育課程の編成及び実施に関する方針）

【編成方針】

1. 共通教育科目では主として共生、基本科目、教育学・心理学系科目では主として子どもの発達や教育・保育に関する基礎的能力を高めることを目標とした科目を構成しています。
2. 専門教育科目としての教育学・心理学系科目、保育・幼児教育系科目、教科教育系科目を通し、子どもの発達に関する専門的知識・技能を身に付けることを目標とした科目を構成しています。
3. 実習系科目、特別研究では、学生がめざす進路に応じた専門的学修と実習を重ね、地域社会及び教育界の要望に応える実践的な力量と態度を培う科目を構成しています。

【実施方針】

1. 子どもの健全な発達を支援するためのコミュニケーション力を高めつつ、学生自身の創造力・表現力の伸長に寄与するための共通教育科目・専門教育科目を設定します。これらの科目群では、多様なアクティブ・ラーニングの手法を採り入れた指導を行います。
2. 学習指導や発達に応じた支援を行うために必要な専門的知識と技能の修得をめざす専門教育科目を設定します。これらの科目群では、実践力の修得をめざして、演習等や保育・教育現場での実習を通じた指導を実施するとともに、実務経験を活かした教育活動を展開します。
3. 学校、幼稚園、保育所など地域社会で次世代の育成支援に寄与できる力量と意欲・態度を身に付けるために、教職希望者には本学教職指導センターと連携した指導とともに、公務員（保育士）希望者への指導を行います。

アドミッション・ポリシー（入学者の受入れに関する方針）

子ども発達教育学科では、ディプロマ・ポリシー及びカリキュラム・ポリシーに沿って、子どもたちの成長や学びを、確かな実践力と深い愛情をもって支援し、社会に貢献できる人材の育成を行う上で、次のような人を求めています。

1. 子どもや保護者と適切に接することができるコミュニケーション力があり、リーダーシップやバランス感覚に富み、何事も思考しながら意欲的に取り組むことができる人
2. 本学科における専門的知識と技能を修得するための基礎的学力（高等学校までに履修する各教科内容）を有している人
3. 現代社会における子どもの育成・教育に強い関心があり、次世代の育成支援に対して具体的な目的意識を持っている人

健康栄養学部

【管理栄養学科】

※健康栄養学部は1学科のため、学科の3つのポリシーを学部の3つのポリシーとみなしています。

ディプロマ・ポリシー（卒業の認定に関する方針）

健康栄養学部管理栄養学科では、豊かな人間力と健康の維持・増進のための栄養マネジメントの知識・技能を身に付け、地域社会の発展に貢献できる能力を身に付けた学生に卒業を認定し、学士（栄養学）の学位を授与します。

1. 健康・栄養問題を解決する上で求められるコミュニケーション力、プレゼンテーション力、チームワーク力を有し、栄養マネジメントに沿って栄養の指導を実践するために必要な能力を身に付けている。
2. 栄養学の専門的な知識・技能を修得し、ライフステージすべてにわたる健康・栄養問題の解決に広く活用できる知識・技能を身に付けている。
3. 食と健康分野で社会の福祉及び教育の発展などに貢献しようとする意欲を持ち、生涯にわたって学びを継続する意欲と態度を身に付けている。

カリキュラム・ポリシー（教育課程の編成及び実施に関する方針）

【編成方針】

健康栄養学部管理栄養学科のディプロマ・ポリシーに基づき、学生の状況及び社会や時代の要請に応える組織的・体系的かつ効果的なカリキュラムを編成しています。

1. 豊かなコミュニケーション力と多面的なものの見方、幅広い識見を培うための全学共通科目と学科基礎科目を構成しています。
2. 専門の基盤となる知識・技能を習得する導入分野及び栄養に関する専門基礎分野科目、さらに高いレベルの知識・技能の習得と高度な栄養マネジメント能力を高める科目を構成しています。
3. 専門発展分野では栄養学に関する専門的な知識・技能をもとに、栄養や食を中心とした社会の課題やニーズに対応できる能力と態度を養うための科目を構成しています。

【実施方針】

<教育方法>

1. 汎用的能力（4×3の比治山力）の育成
建学の精神を象徴する4つのキーコンピテンシー（自立・想像・共生・創造）と12の学修スキルを統合した汎用的能力（4×3の比治山力）を各授業でのアクティブ・ラーニングの実践によって育成します。
2. 学修成果の可視化
学生が各自の学びの状況を把握するなかで、「自ら学ぶ」スタイルを身に付けることを目的として、本学の学生情報システム「Hilway」により学修活動のPDCAサイクルを確立し、学修成果の可視化を進めます。
3. シラバスの明示
授業は、授業概要、関連するディプロマ・ポリシー、到達目標、授業計画、準備学習（予習・復習）、評価の方法等について具体的に記載したシラバスに沿って実施します。また、各科目のシラバスは、学生情報システム「Hilway」で確認することができます。
4. CAP制度
学生が各年次にわたって適切で無理のない計画的な履修を行うことができるように、履修登録できる単位数を制限するキャップ（CAP）制度を設けています。
5. チューター制度
学生一人ひとりにチューター（指導教員）を割り当てています。チューターは学生の学修を含めた学生生活全般について適切な助言を行います。
6. 授業改善
「学生による授業に関するアンケート調査」や学生モニターからの意見聴取等によって、常に授業改善に努めます。

<学修成果の評価>

1. 成績評価
授業科目の担当教員が、あらかじめシラバスに定めた評価の方法によって、成績評価（五段階評価）を公正に行います。
2. 成績評価の数値化
GPA（Grade Point Average）制度により成績評価を数値化することで、学修成果の可視化や授業料減免対象者の選考等に活用します。

管理栄養学科

1. 管理栄養士として求められる基本的なマインド・能力やコミュニケーション力をはじめとする資質・能力を高めつつ、健康・栄養問題を解決する上で求められる幅広い視野と豊かな人間性を涵養するための共通教育科目・専門教育科目を設定します。これらの科目群では、多様なアクティブ・ラーニングの手法を採り入れた指導を行います。
2. 栄養管理の実践に必須である基礎科学に関わる専門基礎力形成のための科目群とより高度な専門的知識と技能の修得をめざす専門分野の科目群を設定します。これらの科目群では、栄養に関する諸課題に対応できるよう、実習や実験を取り入れた効果的な指導を行います。
3. 本学科での学びを活かし、一般社会での食と健康分野において活躍するための管理栄養士としての総合力と意欲・態度を身に付けるために、臨床・福祉関連、子ども関連、地域貢献・連携の各領域において、学外でのフィールドワークや各種の演習、グループ討論などの実践的活動を積極的に採り入れます。また、管理栄養士・栄養士資格取得のためには健康栄養学部管理栄養士指導センター、さらに、栄養教諭一種免許状取得希望者のために、本学教職指導センターとの緊密な連携によって指導を行います。

アドミッション・ポリシー（入学者の受入れに関する方針）

健康栄養学部管理栄養学科では、ディプロマ・ポリシー及びカリキュラム・ポリシーに沿って、食に関わる専門家として人々の幸に貢献できる人材の育成を行う上で、次のような人を求めています。

1. 科学的視点を持ち、食・栄養と健康について興味と関心を持ち、知識を得ようと学び続ける意欲のある人
2. 本学科における専門教育科目を学修する上で必要な高等学校卒業相当の基礎的学力および一般的な計算能力などを有している人
3. 管理栄養士の仕事に強い関心を持ち、社会でその役割を実現しようとする行動力を有する人

現代文化学部編入学試験要項(3年次)

1 募集人員

学 部	学 科	入学定員
現代文化学部	言語文化学科（日本語文化コース・国際コミュニケーションコース）	3名
	マスコミュニケーション学科	1名
	社会臨床心理学科	2名
	子ども発達教育学科	2名

※入学定員については、10月、3月の各試験を合わせての人数です。

2 出願資格

一般試験志願者

次の各号のいずれかに該当する者

- (1) 大学を卒業した者
- (2) 大学において2年以上在学し、62単位以上修得した者及び令和8年3月修得見込みの者
- (3) 短期大学又は高等専門学校を卒業した者及び令和8年3月卒業見込みの者
- (4) 専修学校の専門課程を修了した者及び令和8年3月修了見込みの者のうち学校教育法第132条の規定により大学に編入学することができる者
- (5) 高等学校の専攻科の課程を修了した者及び令和8年3月修了見込みの者のうち学校教育法第58条の2の規定により大学に編入学することができる者
- (6) 外国において学校教育における14年の課程を修了した者
- (7) 本学において短期大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者
- (8) 子ども発達教育学科志願者は上記の各号のいずれかに加え、中学校教諭二種免許状・栄養教諭二種免許状・小学校教諭二種免許状または幼稚園教諭二種免許状の取得者及び令和8年3月取得見込みの者

推薦試験志願者

本学が指定する短期大学又は専修学校を令和8年3月に卒業見込みの者で、次の各号のいずれにも該当する者

- (1) 本学への編入学について短期大学長又は専修学校長の推薦が得られる者
- (2) 合格したとき、本学への入学が確約できる者

外国人留学生試験志願者

上記「一般試験志願者」の資格を有する外国人留学生

◆必ず出願前に事前面談を受けてください。面談等の詳細については、入試広報課へ問い合わせてください。

◆出願にあたっては、本学の学生として「出入国管理及び難民認定法」による在留資格「留学」を取得または更新できる者であることが必要です。

※公認心理師受験資格の取得を希望する場合、編入学以前に単位を修得した科目によっては、卒業まで3年以上の在学を要する場合があります。

3 出願期間

〔10月試験〕 令和7年9月19日（金）～9月29日（月）＜締切日消印有効＞

〔3月試験〕 令和8年2月17日（火）～2月27日（金）＜締切日消印有効＞

4 出願手続及び出願書類

(1) 提出書類（本学所定の封筒に入れて、速達・簡易書留で郵送してください）

※出願についての注意事項等は、P.11記載の「出願について」を参照してください。

提出書類			備 考
一 般	①	入学志願書類	本学所定の志願書類：A票・B票・C票・D票 ・志願票(A票) ・写真票(B票) ・振替振込受付証明書貼付票(C票) ・受験票(D票)：裏面に、「はがき」及び「速達」料金分の切手を貼付すること。
	②	成績証明書	出身学校長が修得科目名及びその成績、単位数について証明したもの。
	③	卒業(見込)証明書 又は 在学証明書	出身学校長が作成したもの。 ※卒業(見込)証明書が発行されない者は、在学期間を証明する在学証明書を提出すること。
	④	志望理由書	本学所定の用紙に記入し、提出すること。
	⑤	受験資格証明書	本学所定の用紙で出身学校長が作成したもの (専修学校及び高等学校の専攻科からの志願者のみ提出すること)。
	⑥	教育職員免許状取得(見込)証明書	出身学校長が作成したもの (子ども発達教育学科志願者のみ提出すること)。
推 薦	①～⑥に加えて下記のもの。		
	⑦	推薦書	本学所定の用紙で出身学校長が作成したもの (推薦試験志願者のみ提出すること)。
外 国 人 留 学 生	①～⑥に加えて下記のもの。		
	※②③については、英語以外の外国語で作成されている場合、日本語訳を添付すること。		
	⑧	身元保証書	日本に住所を有する成年者の身元保証書 (本学所定の用紙に保証人が記入すること)。
	⑨	在学中の学費負担者の誓約書	日本に住所を有する成年者の誓約書 (本学所定の用紙に保証人が記入すること)。
	⑩	住民票の写し	在留資格・在留期間が記入されたもので、出願時に在住する市区町村で発行したもの。

※言語文化学科志願者は、日本語文化コースまたは国際コミュニケーションコースを選択し、入学志願書類に明記してください。

※出願後の志望学科・コースの変更はできません。

(2) 入学検定料

30,000円 ※本学所定の郵便振替用紙で払い込み、振替払込受付証明書をC票に貼付してください。

※外国人留学生の方は、15,000円とします。

5 試験日

〔10月試験〕 令和7年10月4日（土）

〔3月試験〕 令和8年3月9日（月）

6 試験会場

本 学

7 選考方法

(1) 一般試験

①試験内容及び試験時間

小論文	面接
10:00～11:10	11:20～

※試験当日は、試験開始時刻の15分前までに試験室へ入室してください。

②小論文（配点100点）・面接（4段階評価）及び出願書類等を総合して選考します。

③小論文試験内容：題目形式の小論文 70分

(2) 推薦試験

①試験内容及び試験時間

小論文	面接
10:00～11:10	11:20～

※試験当日は、試験開始時刻の15分前までに試験室へ入室してください。

②小論文（配点100点）・面接（4段階評価）及び出願書類等を総合して選考します。

③小論文試験内容：題目形式の小論文 70分

(3) 外国人留学生試験

①試験内容及び試験時間

小論文	面接
10:00～11:10	11:20～

※試験当日は、試験開始時刻の15分前までに試験室へ入室してください。

②小論文（配点100点）・面接（4段階評価）及び出願書類等を総合して選考します。

③小論文試験内容：題目形式の小論文 70分

8 合格発表

(1) 発表日 【10月試験】 令和7年10月15日（水）

【3月試験】 令和8年3月13日（金）

(2) 掲示による合格発表は行いません。また電話による問い合わせにもお答えできません。

(3) 受験者には、合否通知書を郵送します。発送は合格発表日当日ですが、郵便事情により到着が遅れる場合があります。

(4) 合否結果は、出身学校長宛にも通知します。ただし、一般試験および外国人留学生試験の志願者が、出願時に「出身校への入試結果通知を希望しない」を選択した場合は、通知しません。

9 入学手続

(1) 合格者には、合格通知書及び入学手続書類を郵送します。

(2) 合格者は、入学料・授業料等（前期）・委託徴収金の納入を次の締切日までに行ってください。

【10月試験】 ①入学料納入締切日 令和7年10月30日（木）

②授業料等及び委託徴収金の納入締切日：令和8年3月23日（月）

【3月試験】 入学手続金納入締切日 令和8年3月23日（月）

(3) 入学料・授業料等（前期）及び委託徴収金については、P.11記載の「授業料等納入について」を参照してください。

(4) 期日までに入学手続をしない場合は、入学を許可しません。

健康栄養学部編入学試験要項(3年次)

1 募集人員

学 部	学 科	入学定員
健康栄養学部	管理栄養学科	2 名

※入学定員については、10月、3月の各試験を合わせての人数です。

2 出願資格

一般試験志願者

次の各号のいずれかに該当する者

- (1) 大学を卒業した者
- (2) 大学において2年以上在学し、62単位以上修得した者及び令和8年3月修得見込みの者
- (3) 短期大学又は高等専門学校を卒業した者及び令和8年3月卒業見込みの者
- (4) 専修学校の専門課程を修了した者及び令和8年3月修了見込みの者のうち学校教育法第132条の規定により大学に編入学することができる者
- (5) 高等学校の専攻科の課程を修了した者及び令和8年3月修了見込みの者のうち学校教育法第58条の2の規定により大学に編入学することができる者
- (6) 外国において学校教育における14年の課程を修了した者
- (7) 本学において短期大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者

推薦試験志願者

厚生労働省から栄養士養成施設として指定を受けた短期大学、専修学校の専門課程（文部科学大臣の定める基準を満たすもの）のうち、本学が指定する短期大学または専修学校を卒業した者、または令和8年3月に卒業見込みの者で、次の各号のいずれにも該当する者

- (1) 本学への編入学について短期大学長又は専修学校長の推薦が得られる者
- (2) 合格したとき、本学への入学が確約できる者
- (3) 栄養士免許を取得した者、または令和8年3月に取得見込みの者

外国人留学生試験志願者

上記「一般試験志願者」の資格を有する外国人留学生

- ◆必ず出願前に事前面談を受けてください。面談等の詳細については、入試広報課へ問い合わせてください。
- ◆出願にあたっては、本学の学生として「出入国管理及び難民認定法」による在留資格「留学」を取得または更新できる者であることが必要です。

※栄養教諭一種免許状の取得を希望する者は、栄養教諭二種免許状を取得または令和8年3月取得見込みであること。

※管理栄養士国家試験受験資格・栄養士免許・栄養教諭一種免許状の取得を希望する場合、編入学以前に単位を修得した科目によっては、卒業まで3年以上の在学が必要となります。

3 出願期間

〔10月試験〕 令和7年9月19日（金）～9月29日（月）＜締切日消印有効＞

〔3月試験〕 令和8年2月17日（火）～2月27日（金）＜締切日消印有効＞

4 出願手続及び出願書類

(1) 提出書類（本学所定の封筒に入れて、速達・簡易書留で郵送してください）

※出願についての注意事項等は、P.11記載の「出願について」を参照してください。

提出書類			備 考
一般	①	入学志願書類	本学所定の志願書類：A票・B票・C票・D票 ・志願票(A票) ・写真票(B票) ・振替振込受付証明書貼付票(C票) ・受験票(D票)：裏面に、「はがき」及び「速達」料金分の切手を貼付すること。
	②	成績証明書	出身学校長が修得科目名及びその成績、単位数について証明したもの。
	③	卒業(見込)証明書 又は 在学証明書	出身学校長が作成したもの。 ※卒業(見込)証明書が発行されない者は、在学期間を証明する在学証明書を提出すること。
	④	志望理由書	本学所定の用紙に記入し、提出すること。
	⑤	受験資格証明書	本学所定の用紙で出身学校長が作成したもの (専修学校及び高等学校の専攻科からの志願者のみ提出すること)。
推薦	①～⑤に加えて下記のもの。		
	⑥	推薦書	本学所定の用紙で出身学校長が作成したもの (推薦試験志願者のみ提出すること)。
	⑦	栄養士免許取得(見込)証明書	出身学校長が作成したもの。
外国人留学生	①～⑤に加えて下記のもの。		
	※②③については、英語以外の外国語で作成されている場合、日本語訳を添付すること。		
	⑧	身元保証書	日本に住所を有する成年者の身元保証書 (本学所定の用紙に保証人が記入すること)。
	⑨	在学中の学費負担者の誓約書	日本に住所を有する成年者の誓約書 (本学所定の用紙に保証人が記入すること)。
	⑩	住民票の写し	在留資格・在留期間が記入されたもので、出願時に在住する市区町村で発行したもの。

(2) 入学検定料

30,000円 ※本学所定の郵便振替用紙で払い込み、振替払込受付証明書をC票に貼付してください。

※外国人留学生の方は、15,000円とします。

5 試験日

〔10月試験〕 令和7年10月4日（土）

〔3月試験〕 令和8年3月9日（月）

6 試験会場

本 学

7 選考方法

(1) 一般試験

①試験内容及び試験時間

小論文	面接
10:00～11:10	11:20～

※試験当日は、試験開始時刻の15分前までに試験室へ入室してください。

②小論文（配点100点）・面接（4段階評価）及び出願書類等を総合して選考します。

③小論文試験内容：題目形式の小論文 70分

(2) 推薦試験

①試験内容及び試験時間

面接
11:20～

※試験当日は、試験開始時刻の15分前までに試験室へ入室してください。

②面接（4段階評価）及び出願書類等を統合して選考します。

(3) 外国人留学生試験

①試験内容及び試験時間

小論文	面接
10:00～11:10	11:20～

※試験当日は、試験開始時刻の15分前までに試験室へ入室してください。

②小論文（配点100点）・面接（4段階評価）及び出願書類等を総合して選考します。

③小論文試験内容：題目形式の小論文 70分

8 合格発表

(1) 発表日 [10月試験] 令和7年10月15日（水）

[3月試験] 令和8年3月13日（金）

(2) 掲示による合格発表は行いません。また電話による問い合わせにもお答えできません。

(3) 受験者には、合否通知書を郵送します。発送は合格発表日当日ですが、郵便事情により到着が遅れる場合があります。

(4) 合否結果は、出身学校長宛にも通知します。ただし、一般試験および外国人留学生試験の志願者が、出願時に「出身校への入試結果通知を希望しない」を選択した場合は、通知しません。

9 入学手続

(1) 合格者には、合格通知書及び入学手続書類を郵送します。

(2) 合格者は、入学料・授業料等（前期）・委託徴収金の納入を次の締切日までに行ってください。

[10月試験] ①入学料納入締切日 : 令和7年10月30日（木）

②授業料等及び委託徴収金の納入締切日 : 令和8年3月23日（月）

[3月試験] 入学手続金納入締切日 : 令和8年3月23日（月）

(3) 入学料・授業料等（前期）及び委託徴収金については、P.11記載の「授業料等納入について」を参照してください。

(4) 期日までに入学手続をしない場合は、入学を許可しません。

授業料等納入について（令和8年度生）

1 授業料等納入金

			言語文化学科	マコミュニケーション学科	社会臨床心理学科	子ども発達教育学科	管理栄養学科	
初年度納入金	入学手続時	入 学 料		190,000	190,000	190,000	190,000	190,000
		授業料等 (前期)	授 業 料	390,000	390,000	420,000	410,000	450,000
			施 設 設 備 費	110,000	110,000	110,000	110,000	110,000
		委託徴収金 (前期)	学 友 会 費	3,250	3,250	3,250	3,250	3,250
			後 援 会 費	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500
		合 計		695,750	695,750	725,750	715,750	755,750
	10月末	授業料等 (後期)	授 業 料	390,000	390,000	420,000	410,000	450,000
			施 設 設 備 費	110,000	110,000	110,000	110,000	110,000
		委託徴収金 (後期)	学 友 会 費	3,250	3,250	3,250	3,250	3,250
			後 援 会 費	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500
		合 計		505,750	505,750	535,750	525,750	565,750
初年度年間納入金			1,201,500	1,201,500	1,261,500	1,241,500	1,321,500	
4 年次年間納入金			1,011,500	1,011,500	1,071,500	1,051,500	1,131,500	

※比治山大学短期大学部の卒業生及び卒業見込みの者は入学料を免除します。

※推薦試験合格者及び外国人留学生の入学料は、95,000円とします。

※実験実習費を必要に応じて追加徴収することがあります。

※上記の他、学生教育研究災害障害保険料（学研災）・学生教育研究賠償責任保険料（学研賠）が必要となります。

（初年度：2,430円（2年分） ※令和7年度実績）

※外国人留学生については、授業料減免制度が適用される場合があります。詳細は、入試広報課へ問い合わせてください。

2 納入手続

(1) 入学手続に伴う授業料等納入金は、それぞれの日程ごとに指定した締切日までに納めてください。詳細については、合格通知書に同封の「入学手続のしおり」でお知らせします。

(2) 入学後、授業料等（後期）は、令和8年10月31日（土）までに納めてください（納付書は9月下旬に郵送予定です）。

※高等教育の修学支援制度については、合格通知書に同封の「入学手続のしおり」でお知らせします。

3 学費等の返還

入学手続完了後、入学を辞退する場合は、本学所定の「入学辞退届」を令和8年3月31日（火）17時までに入試広報課へ提出してください。入学料を除く授業料等（前期）及び委託徴収金を返還します。この締切日以降は受け付けることができません。手続につきましては、入試広報課へ問い合わせください。

出願について

1 出願にあたって

(1) 出願書類・入学検定料は、提出・納入後は、返還いたしません。

(2) 出願後の志望学科等の変更はできません。

(3) 心身に障がいのある志願者で、受験方法について要望がある場合は、出願開始日の3週間前迄に入試広報課へ問い合わせください。

(4) 受験票が入学試験日の2日前迄に届かない場合は、入試広報課へ問い合わせください。

2 入学志願書類記入上の注意

- (1) 数字は、すべて算用数字を用いてください。
- (2) ※印の欄には、記入しないでください。
- (3) A・B・D票は、黒又は青のボールペン（消える筆記具は不可）を用い、本人直筆（文字は楷書）ではっきり記入してください。書き損じた場合は、修正液を使用してもかまいません。
- (4) A・B・D票の志望学科欄は、該当するものを○で囲んでください。
- (5) 本学では、入学試験に際して大学側で発行する合格通知書類等に出力される受験生氏名の表記について、基準を設けています。その結果、出願書類どおりに表記されない場合があります。
- (6) 電話番号は、出願書類等について緊急に連絡をとる場合に利用します。連絡のつきやすい電話番号を記入してください。
- (7) 子ども発達教育学科へ出願する場合は、A票の「出願資格」の「その他」欄に取得（取得見込）の教育職員免許状の種類と取得（取得見込）年月を記入してください。
- (8) 管理栄養学科へ推薦試験で出願する場合は、A票の「出願資格」の「その他」欄に栄養士免許と取得（取得見込）年月を記入してください。

受験上の留意事項

1 試験当日の留意事項

- (1) 試験室の位置等は、試験当日に掲示等によって指示しますので、それに従って試験開始15分前には試験室に入室してください。試験室等について、事前の問い合わせにはお答えできません。
- (2) 試験室では、机の上の受験番号が受験票の受験番号と同一であることを確認して、着席してください。
- (3) 受験票を忘れた場合は、試験開始前に、速やかに係員へ申し出てください。
- (4) 試験開始時刻に遅れた場合は、入試本部へ連絡してください。試験開始時刻後20分以内の遅刻に限り、受験を認めます。
- (5) 指定された試験は、すべて受験してください。1つでも欠席した場合は、合否判定を行いません。
- (6) 試験時間前や受験しない科目がある時間帯は、控室を利用して待機してください。
- (7) 追試験は実施しません。

※試験当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症にかかり、治癒していない場合は、原則として受験できません。該当の受験者（または保護者）の方は、入試広報課へ連絡してください。

2 試験室での留意事項

- (1) 試験室内では、監督者の指示に従ってください。
 - (2) 受験票は試験時間中、机の上に置いてください。面接試験では試験室に持参してください。
 - (3) 試験時間中に机の上に置けるものは、受験票、黒鉛筆または黒い芯のシャープペンシル、プラスチック製の消しゴム、鉛筆削り、眼鏡、ティッシュペーパー（袋や箱から中身だけを取り出したもの）、時計（辞書・電卓・アラームなどの機能がないもの）に限られます。なお、スマートフォンやウェアラブル端末などの電子機器の使用は一切認められません。音が出る機器や携帯電話・スマートフォンは、アラームを解除したうえで電源を切り、身につけずに必ずかばんの中にしまってください。
- ※試験室内に時計はありません。
- (4) 面接試験中は、資料やメモなどを見ることはできません。
 - (5) 試験中質問がある場合や体調が悪くなった場合は、黙って手を挙げて監督者に知らせてください。
 - (6) 監督者の指示に従わない場合や、不正な行為があった場合は、退室を命じ、受験を無効とします。

3 その他の留意事項

- (1) 学内の下見は試験場を確認するにとどめ、建物内には立ち入らないでください。
- (2) 試験当日は、交通渋滞等も予想されますので公共交通機関を利用してください。駐車場はありますが、数に限りがありますので、注意してください。
- (3) その他入学試験に関する相談は、入試広報課へ問い合わせてください。なお、試験当日の連絡先は、受験票に明記しています。
- (4) 試験当日は、付添者の控室がありますので、利用してください。
- (5) 入試内容に変更が生じた場合は、本学ホームページにて適宜お知らせしますので、確認してください。

個人情報保護について

出願書類により得られた個人情報は、適切に管理し、次の目的以外には利用しません。

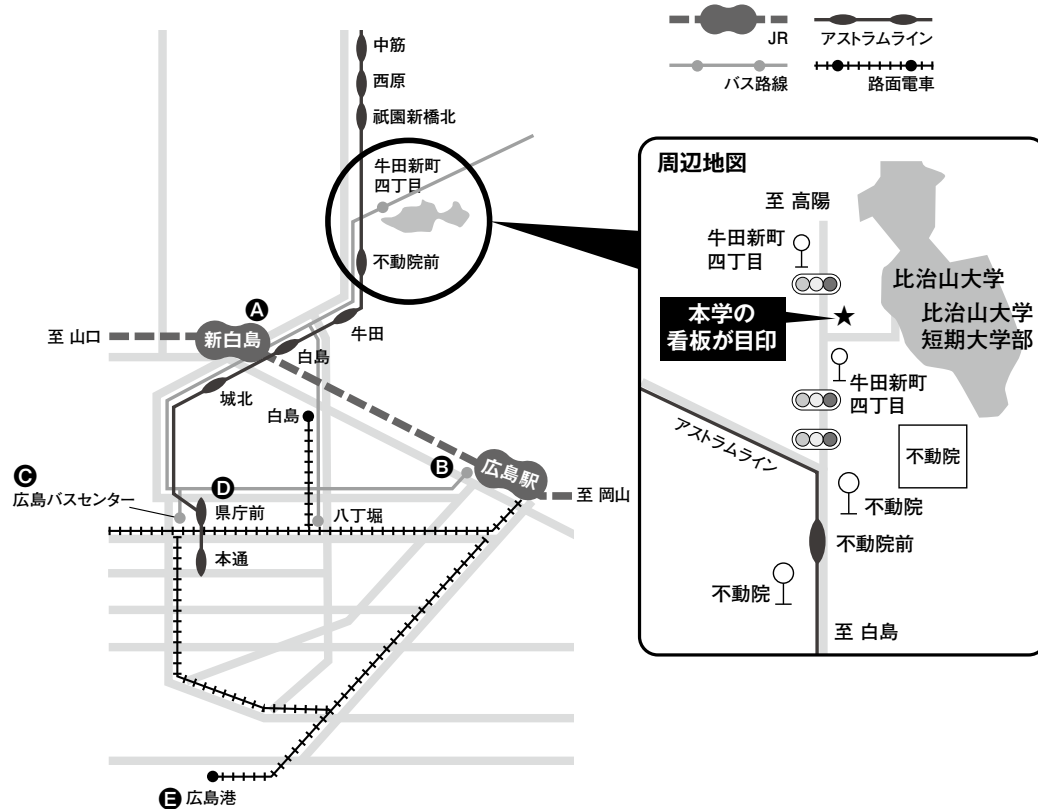
- 1 入学者の選抜
- 2 本人及び出身校に対する入試結果の通知
- 3 文部科学省等の調査報告、統計的集計
- 4 入学予定者への教育上の各種通知
- 5 緊急連絡

なお、一般試験及び外国人留学生試験においては、出願時に本人の申し出により出身校への入試結果の通知を停止します。

【問い合わせ先】

〒732-8509 広島市東区牛田新町四丁目1番1号
比治山大学 入試広報課
TEL 082-229-0150

《比治山大学・比治山大学短期大学部案内図》



広島市内からのアクセス

①JR(約10分)

- JR新白島駅
- 新白島駅[アストラムラインに乗りかえ]
広域公園前方面 5分(230円)
- 不動院前駅(比治山大学前)
徒歩 約5分
- 比治山大学・比治山大学短期大学部

②路線バス(約15分)

- 広島バスセンター 11番乗り場
広島交通・JRバス／高陽方面行
約12分(280円)
- 牛田新町4丁目(比治山大学前)
徒歩 約3分
- 比治山大学・比治山大学短期大学部

③路線バス(約15分)

- JR広島駅
エールエール前20番乗り場
- 広島交通／千足・深川・高陽方面行
(にぎつ経由) 約12分(280円)
- 牛田新町4丁目(比治山大学前)
徒歩 約3分
- 比治山大学・比治山大学短期大学部

④アストラムライン(約13分)

- 県庁前駅
広域公園前方面
8分(230円)
- 不動院前駅(比治山大学前)
徒歩 約5分
- 比治山大学・比治山大学短期大学部

⑤広島港から(約40分)

- 広島(宇品)港
徒歩 約2分
- 広島港桟橋[バスに乗りかえ]
広島バス／広島駅行(元宇品口経由)
約25分(240円)
- 本通駅[アストラムラインに乗りかえ]
広域公園前方面
9分(230円)
- 不動院前駅(比治山大学前)
徒歩 約5分
- 比治山大学・比治山大学短期大学部

※令和7年4月1日現在の情報です。



HIJIYAMA

比治山大学
比治山大学短期大学部

〒732-8509 広島市東区牛田新町四丁目1番1号
TEL (082) 229-0150(入試広報課直通)
FAX (082) 229-8603

0120-229-145(入試専用)

E-mail nyushid@hiiyama-u.ac.jp

URL <https://www.hiiyama-u.ac.jp/>