**連　絡　先　等　確　認　表**

**≪教育研究などの業績について問い合わせできる方の連絡先≫**

　　　提出された応募書類等に記載される著書・論文・制作物等を含む教育研究などの業績について，問い合わせに対応できる方（１名以上）のご所属・氏名・連絡先をご記入ください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ご所属 | 氏　名 | 連絡先 |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
|  |

**≪応募者本人の緊急連絡先等≫**

今回の募集において，緊急の連絡がある場合に，連絡が可能な通信手段をお知らせくださるようお願いします。

○緊急連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 本人氏名 |  |
| 携帯電話番号  （本人） |  |
| Eﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ（本人）  (PC/携帯電話等) |  |
|  |

|  |
| --- |
|  |

**≪応募書類等の扱いについて≫**

　　本募集に関連して提出された応募書類等（著書・論文・制作物等を含む。）について，返却の希望を次の項目から選択して，○印をつけてください。

|  |  |
| --- | --- |
| 応募書類等の返却を希望しますので，返信用封筒（切手貼付）又は宅配送付状（着払）を同封します。 |  |
| 応募書類等の返却を希望しませんので，適切な処分をお願いします。 |  |

|  |
| --- |
|  |

○教員公募情報に関するアンケートにご協力ください。

|  |  |
| --- | --- |
| 本学の教員公募について，情報はどのようにして得られましたか。  （左の欄に○印をつけてください。） | |
|  | 本学ＨＰ |
|  | JREC-IN Portal（国立研究開発法人科学技術振興機構研究者ﾃﾞｰﾀﾍﾞｰｽ）HP |
|  | 知人等の紹介 |
|  | その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |