

初めて「Hiji * Chro」をご利用される方は、「Office Online」の
アカウントの登録が必要です。

(^_-)☆

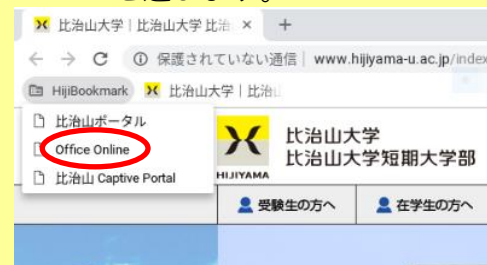
Office Onlineへの登録は
1回のみです。

1 OfficeOnlineの アカウント登録

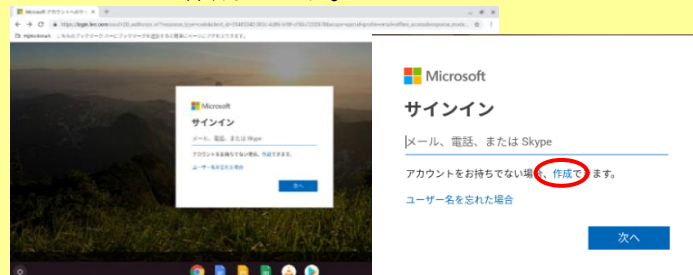
① HijiBookmarkを開きます。



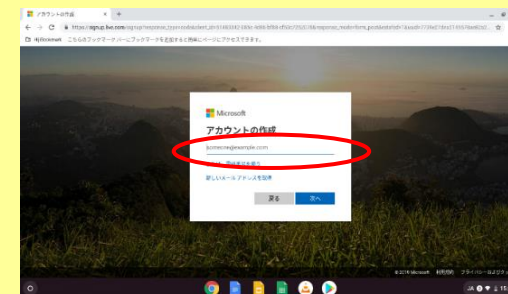
② Office Onlineを選びます。



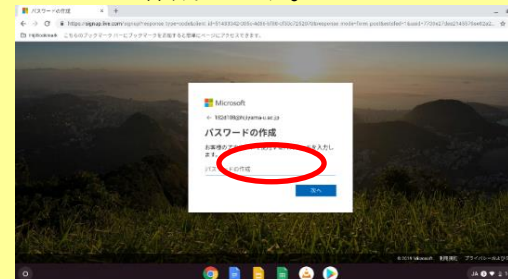
③ アカウントを作成します。



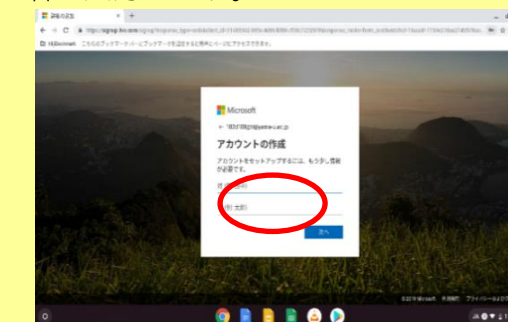
④ 比治山大学で使用しているメールアドレスを
入力します。



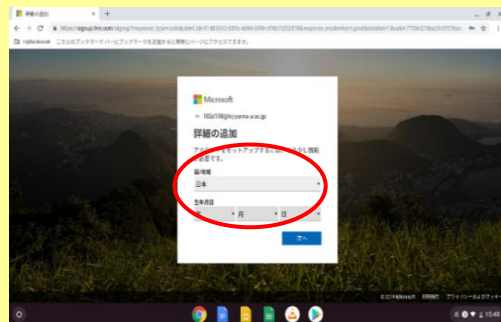
⑤ パスワードを作成します。



⑥ 姓・名を入力します。

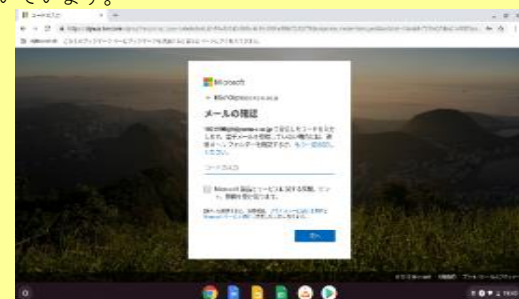


⑦ 詳細の追加を入力します。



⑧ メールの確認画面が開きます。

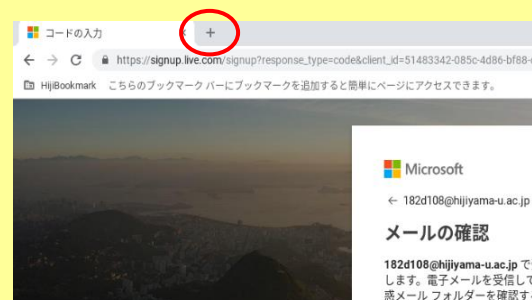
*ここで入力するコードは④で登録したメールアドレスに届いています。



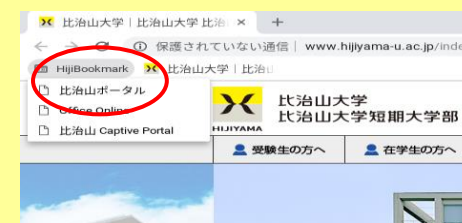
*コードが届いたメールは⑨～⑫の手順で開けます。

⑨ 比治山大学のHPを開きます。

「+」を押して、新しいタブを開きます。



⑩ 比治山ポータルを開きます。



⑪ Gmailを開きます。

⑫ Microsoftからメールが届いています。
セキュリティコードが記載されています。

お使いのメールアドレスの確認

お客様の Microsoft アカウントのセットアップを完了するには、このメールアドレスがご本人のものであることを確認する必要があります。

メールアドレスを確認するには、次のセキュリティコードを使用してください。

メールの確認

182d108@hijiyama-u.ac.jp で受信したコードを入力します。電子メールを受信していない場合には、迷惑メール フォルダを確認するか、もう一度お試しください。

コードの入力

☐ Microsoft 製品とサービスに関する情報、ヒント、特典を受け取ります。

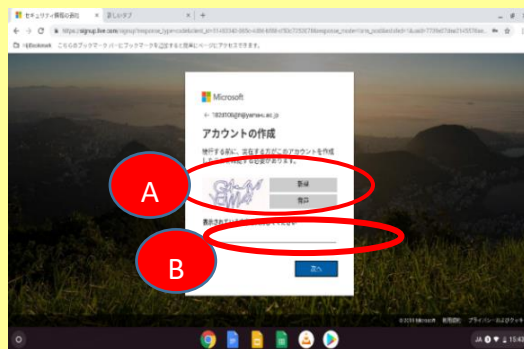
☐ 次へを選択すると、お客様は、プライバシーに関する声明と Microsoft サービス規約に同意したことになります。

⑧の拡大画面

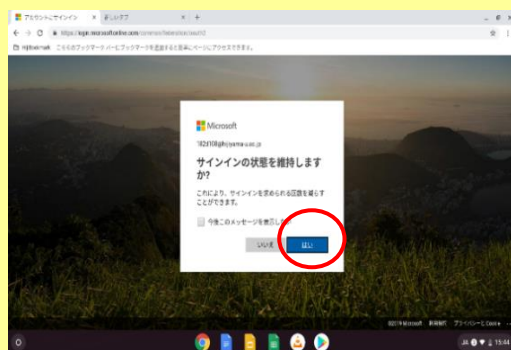
次へ

!(^^)!
このコードを半角で
⑧の画面に入力します。

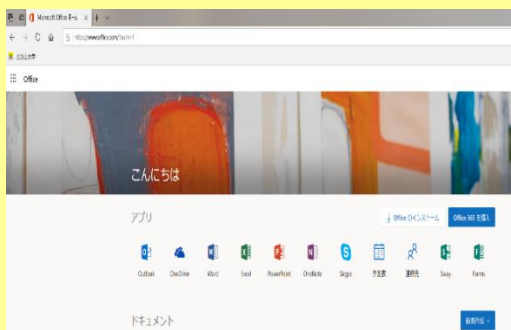
- ⑬ アカウント作成の画面が表示されます。
表示されている①の文字を②の空欄に入力します。



- ⑭ はい を押します。



- ⑮ Office OnlineのHPが開きます。



「Office Online」って何?! どんなことができるの? Q&A

Q1. 「Office Online」って何ですか?

A. インターネット上で使えるWord、Excel、PowerPointです。
通常のデスクトップのWord、Excel、PowerPointと比べると一部使えない機能もあります。

Q2. 【OfficeOnline】の保存先はどこですか?

A. 原則、OneDriveに自動的に保存されます。
保存先を指定することで、Gドライブ、USBへの保存も可能です。

Q3. インターネットがつながる環境なら【Office Online】を使えますか?

A. 家でも、実習室、カフェでも使えます。

Q4. OneDriveスタートガイドなどの広告はどうしたらよいですか?

A. OneDriveスタートガイドはスキップしてください。
見たことのないメッセージや怪しい画面が表示されたら、開かないでください。
カウンターまでご連絡ください。

